Приложение 1

ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа магистратуры 38.04.02 Менеджмент, направленность Менеджмент организации

Образовательная программа реализуется в соответствии с образовательным стандартом Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 29.03.2021 г. № 01-3036 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952.

Профессиональная деятельность, к выполнению которой будет готов выпускник: выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность в сферах:

- профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования;
- научных исследований;
- внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования, управления рисками;
- стратегического и тактического планирования и организации производства;
- логистики на транспорте, организации сетей поставок;
- исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях в экспертно-аналитических организациях (центрах экономического анализа, центрах социологических исследований, консалтинговых компаниях) и службах (организаций частного и государственного сектора, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти);
- производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;
- исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации;
- консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления

организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера;

– стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Цифровые навыки, которыми будет владеть выпускник:

– Умение формулировать потребность в информации, искать данные в цифровой среде, иметь доступ к контенту;

– Умение создавать и менять собственные стратегии поиска информации;

– Умение анализировать, сравнивать и критически оценивать достоверность и надежность источников данных, информации и цифрового контента;

– Умение организовывать, хранить и извлекать данные, информацию и контент в цифровой среде;

– Навык модификации и повышения качества информации и контента, интеграции их в единую совокупность знаний для создания нового контента;

– Навык обмена данными, информацией и цифровым контентом с другими посредством соответствующих цифровых технологий, выступления в качестве посредника обмена;

– Умение использовать цифровые инструменты и технологии для совместной работы, а также для совместного производства ресурсов и знаний;

– Умение создавать и редактировать цифровой контент в разных форматах;

– Навык обеспечения защиты устройств и цифрового контента;

– Умение понимать риски и угрозы в цифровой среде, обеспечивать защиту персональных данных и конфиденциальность в цифровой среде;

– Умение избегать рисков для здоровья и угроз физическому и психологическому здоровью в процессе использования цифровых технологий. Уметь защитить себя и других от возможных опасностей в цифровой среде.

Форма обучения и соответствующий ей срок реализации программы, возможности и условия сокращения периода обучения:

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

В заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода, год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Срок получения образования в заочной форме обучения и при обучении по индивидуальному учебному плану руководитель/разработчик программы магистратуры устанавливает самостоятельно в пределах сроков, установленных образовательным стандартом и представленных выше.

Уникальность образовательной программы связана с:

– возможностью для студентов участвовать в процессе обучения в научно-исследовательской, аналитической (через прохождение учебной, производственной и преддипломной практик) деятельности;

– привлечением к ведению занятий ведущих исследователей и специалистов-практиков, приглашаемых со стороны;

– участием в проводимых в Академии и Институте круглых столах, конференциях, форумах, встречах;

– возможностью выбора изучаемых дисциплин в соответствии с их актуальностью и своими профессиональными наклонностями.

Партнеры образовательной программы:

Базами практики для обучающихся являются предприятия и учреждения различных организационно-правовых форм, реализующие свою деятельность в г. Хабаровске и других городах Хабаровского края и Дальневосточного региона, в частности:

– ООО «Специализированный застройщик «ТАЛАН Хабаровск»
– ООО «Транснефть – Дальний Восток» РНУ «Белогорск»
– ПАО «Банк ВТБ»
– ООО «Константа Центр» г. Хабаровск
– ООО «Центрстроймонтаж «Мастер» г. Хабаровск
– АО «Корпорация развития Дальнего Востока и Арктики» г. Хабаровск
– ООО «Алькор Восток» г. Хабаровск
– ООО «СПЕЦПРОМАЛЬЯНС» г. Хабаровск
– МАУ ДО ДДТ «Маленький принц» г. Хабаровск
– АО «Вектор-Бест-Амур» г. Хабаровск
– ФГКУ Комбинат «Дальний»
– ООО «Невада» - сеть минмаркетов «Раз два»

Признание качества программы – Свидетельство о государственной аккредитации № 2784 от 12 марта 2018 года (срок действия свидетельства до 12 марта 2024 года).

Содержание и условия реализации программы: учебным планом образовательной программы 38.04.02 Менеджмент предусмотрено три блока: дисциплины, практики и государственная итоговая аттестация (далее – ГИА).

Блок дисциплин соответствует учебному плану и включает в себя:

1. Дисциплины, указанные в образовательном стандарте Академии как обязательные:

- Современный менеджмент
- Методы исследований в менеджменте

2. Дисциплины, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций:

- Иностранный язык в профессиональной деятельности
- Организация и методология научных исследований
- Управление человеческими ресурсами
- Бухгалтерский и управленческий учет
- Цифровой менеджмент
- Маркетинг
- Инновационный менеджмент
- Инвестиционный менеджмент
- Бизнес-планирование
- Управление конфликтами
- Бренд - менеджмент
- Тайм - менеджмент
- Управление стоимостью компании и оценка бизнеса
- Финансовое планирование
- Риск - менеджмент
- Управление проектами

3. Модуль, обеспечивающий формирование общепрофессиональных компетенций – модуль Управление бизнесом:

- Правовые основы управления
- Внешняя среда бизнеса
- Экономика и управление организацией
- Менеджмент организации

4. *Дисциплины, обеспечивающие формирование универсальных компетенций:*

- Теория организации и организационное поведение
- Стратегический менеджмент и стратегический анализ
- Современные коммуникации в менеджменте
- Финансовый менеджмент и корпоративные финансы

Также учебным планом в рамках реализуемой образовательной программы предусмотрены *факультативы*:

- ФТД.В.01 Управление качеством
- ФТД.В.02 Управление изменениями

– ФТД.В.ДВ.01.02 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии

– ФТД.В.ДВ.01.03 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний.

Обучение по образовательной программе по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском).

Все преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, более 20% преподавателей, привлеченных к реализации образовательной программы, имеют стаж практической работы.

Реализацию образовательной программы обеспечивают специалисты как из числа профессорско-преподавательского состава, имеющие многолетний опыт преподавания дисциплин управленческого профиля (ДВИУ является старейшим управленческим вузом в ДФО), так и преподаватели-практики, имеющие успешный опыт управленческой, проектной или предпринимательской деятельности.

Обучающиеся имеют возможность получить знания и сформировать навыки профессиональной деятельности в различных сферах; освоить технологии проектного управления, которое играет важнейшую роль в деятельности современных компаний и государственных структур, и становится важнейшим инструментом для достижения стратегических и тактических целей управления. Обучающиеся могут сформировать навыки и умения для решения широкого спектра практических задач в сфере управления: создание и вывод на рынок нового продукта, проведение организационных изменений, внедрение и оптимизация системы управления; предприятиям, организаций и т.д.

Возможности получения дополнительной квалификации в период реализации программы:

1.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Экономика организации	256 час.	Дальневосточный филиал РАНХиГС
2.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Банковское дело	500 час.	Дальневосточный филиал РАНХиГС
3.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Бухгалтерский учёт	500 час.	Дальневосточный филиал РАНХиГС
4.	Дополнительная профессиональная программа	Государственное и муниципальное управление	256 час.	Дальневосточный филиал РАНХиГС

	профессиональной переподготовки			
5.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Управление государственными и муниципальными закупками	256 час.	Дальневосточный филиал РАНХиГС
6.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Управление персоналом	256 час.	Дальневосточный филиал РАНХиГС
7.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Управление продажами	256 час.	Дальневосточный филиал РАНХиГС
8.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Юриспруденция	256 час.	Дальневосточный филиал РАНХиГС
9.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Ценообразование и сметное дело в строительстве	72час.	Дальневосточный филиал РАНХиГС
10.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Управление государственными и муниципальными закупками	60/120/144 час.	Дальневосточный филиал РАНХиГС
11.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Бухгалтерский учёт, анализ и аудит для руководителей	72 час.	Дальневосточный филиал РАНХиГС
12.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Культура устной и письменной речи, правила оформления служебных документов	36 час.	Дальневосточный филиал РАНХиГС
13.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Специалист по кадровому делопроизводству	144 час.	Дальневосточный филиал РАНХиГС
14.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Актуальные вопросы государственного управления/Актуальные вопросы местного самоуправления	40 час./72 час.	Дальневосточный филиал РАНХиГС
15.	Дополнительная профессиональная программа повышения	Основы государственной гражданской службы	36 час.	Дальневосточный филиал РАНХиГС

	квалификации			
16.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Вопросы профилактики и противодействия коррупции на государственной гражданской и муниципальной службе	144 час.	Дальневосточный филиал РАНХиГС
17.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Юрист организации	72 час.	Дальневосточный филиал РАНХиГС

Ссылка на образовательную программу: https://dviu.ranepa.ru/sveden/education/opisanie-obrazovatelnykh-programm-nabora-2023/